

Hà Nội, ngày 26 tháng 9 năm 2022

## HƯỚNG DẪN

Triển khai thực hiện Quyết định số 2214/QĐ-TTg ngày 28/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2021 - 2026

Thực hiện Hướng dẫn số 58/HD-TLĐ ngày 15/5/2022 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, về việc Hướng dẫn triển khai thực hiện Quyết định số 2214/QĐ ngày 28/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình thực hiện phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2021 - 2026” (sau đây gọi tắt là Quyết định số 2214/QĐ-TTg), Công đoàn Ngân hàng Việt Nam (NHVN) hướng dẫn triển khai nội dung Quyết định số 2214/QĐ-TTg trong hệ thống Công đoàn NHVN như sau:

### I. MỤC TIÊU

#### 1. Mục tiêu chung:

- Tiếp tục phát triển phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2021 - 2026 có chiều sâu, chất lượng, hiệu quả, thiết thực; tạo chuyển biến tích cực trong xây dựng, phát triển con người Việt Nam toàn diện và xây dựng nền văn hóa Việt Nam tiên tiến, đậm đà bản sắc dân tộc.

- Nâng cao chất lượng các phong trào thi đua do Công đoàn phát động trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (CBCCVC, NLĐ) ngành Ngân hàng; đẩy mạnh các hoạt động chỉ đạo, tổ chức xây dựng đời sống văn hóa trong cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; góp phần triển khai xây dựng văn hóa công sở, văn hóa doanh nghiệp, nâng cao trách nhiệm với cộng đồng, xã hội và nâng cao đời sống văn hóa của CBCCVC, NLĐ ngành Ngân hàng.

#### 2. Mục tiêu cụ thể:

Đạt 90% CBCCVC, NLĐ ngành Ngân hàng được hưởng thụ, tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao và đạt 80% cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa (Chỉ tiêu tính trên tổng số cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đăng ký tham gia thực hiện xây dựng đạt chuẩn văn hóa).

### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

#### 1. Xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh

- Tuyên truyền, giáo dục CBCC, VC, NLĐ chủ động rèn luyện đạo đức, lối sống, chuyên môn, nghiệp vụ, ý thức pháp luật, tinh thần trách nhiệm; chú trọng về văn hóa, kỹ năng ứng xử xã hội văn minh, hiện đại, nuôi dưỡng ước mơ, hoài bão, khát vọng vươn tới giá trị chân - thiện - mỹ, nhằm hoàn thiện nhân cách con người, bản chất giai cấp công nhân trong thời đại mới.

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật tại nơi làm việc, nhất là pháp luật lao động, pháp luật về CBCCVC, NLĐ các quy định, chuẩn mực về văn hóa công sở, văn hóa công vụ và các quy định nêu gương của cán bộ, đảng viên. Đẩy mạnh thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, phát huy tính gương mẫu, tinh thần trách nhiệm của cá nhân tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và trong cộng đồng xã hội.

- Xây dựng môi trường văn hóa trên không gian mạng; lan tỏa mạnh mẽ các nội dung lành mạnh, tích cực, “thông tin tốt, câu chuyện đẹp”, đẩy lùi thông tin tiêu cực, tin xấu, độc. Xây dựng các sản phẩm văn hóa phù hợp với thuần phong mỹ tục của dân tộc, truyền thống của ngành Ngân hàng, có tính tích cực dành cho CBCCVC, NLĐ trên không gian mạng.

- Xây dựng các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đoàn kết, dân chủ, văn minh, đạt chuẩn về văn hóa; xây dựng nếp sống văn hóa tiên bộ, văn minh, nhất là trong việc cưới, việc tang và lễ hội.

- Xây dựng gia đình no ấm, tiến bộ, hạnh phúc, thực sự là nơi nuôi dưỡng hình thành nhân cách, đạo đức trong sáng; giáo dục truyền thống gia đình, nếp sống văn hóa và chuẩn mực ứng xử cho CBCC, VC, NLĐ. Nhân rộng các mô hình gia đình văn hóa tiêu biểu, có nền nếp, ông bà, cha mẹ mẫu mực, con cháu hiếu thảo, vợ chồng hòa thuận, anh chị em đoàn kết, thương yêu nhau.

- Phát triển đa dạng các loại hình, câu lạc bộ về văn hóa, thể thao cơ sở tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp. Duy trì, phát triển và đổi mới nội dung hoạt động, phong trào văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao trong CBCC, VC, NLĐ theo hướng thiết thực, hiệu quả.

## **2. Nâng cao chất lượng các phong trào thi đua**

- Thực hiện hiệu quả các phong trào thi đua, cuộc vận động do tổ chức công đoàn phát động: “Lao động giỏi, lao động sáng tạo”, “Tham mưu giỏi, phục vụ tốt”; “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn vệ sinh lao động”, “CBCCVC, NLĐ thi đua thực hiện văn hóa công sở”, “CBCCVC, NLĐ nói không với tiêu cực”, “Học tập, lao động, sáng tạo trong CBCCVC, NLĐ”, “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại” ... Nâng cao chất lượng các chuyên đề thi đua “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn vệ sinh lao động”, “Văn hóa, thể thao”, “Giỏi việc nước, đảm việc nhà”.

- Xác định phong trào xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa là một trong những phong trào nâng cao đời sống văn hóa cho CBCC, VC, NLĐ; là cơ sở để Công đoàn NHVN đánh giá phong trào hoạt động công đoàn, là căn cứ để xét tặng các danh hiệu thi đua của Chuyên đề “Văn hóa, thể thao” và “Công đoàn vững mạnh”.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”, các phong trào thi đua ở cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, gắn với thực hiện các nhiệm vụ, kinh tế, xã hội và chuyên môn nghiệp vụ.

### III. XÂY DỰNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, DOANH NGHIỆP ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA

#### 1. Đối tượng áp dụng và nguyên tắc thực hiện

##### 1.1. Đối tượng áp dụng

Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trong ngành Ngân hàng có tổ chức công đoàn từ cấp cơ sở trở lên (thuộc hệ thống Công đoàn NHVN).

##### 1.2. Giai đoạn cấp chứng nhận

- Giai đoạn 2 năm

- Giai đoạn 5 năm

##### 1.3. Nguyên tắc thực hiện

- Công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa chỉ áp dụng với những trường hợp có đăng ký thi đua.

- Việc công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa phải gắn với khen thưởng các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có thành tích xuất sắc trong việc triển khai thực hiện phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”.

- Thẩm quyền ký quyết định và giấy công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa: Chủ tịch Công đoàn Ngân hàng Việt Nam.

- Việc công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa phải đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, kịp thời và đúng quy định tại Hướng dẫn này.

#### 2. Tiêu chuẩn cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa

##### 2.1. Tiêu chuẩn xây dựng cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa

a. Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên

- Đơn vị được đánh giá hoàn thành tốt các nhiệm vụ chính trị, chuyên môn hàng năm.

- 100% CBCCVN, NLĐ trong cơ quan, đơn vị đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến trở lên”;

b. Xây dựng môi trường văn hóa công sở văn minh, tiến bộ.

- Xây dựng lề lối tác phong làm việc nghiêm túc, chuyên nghiệp, thân thiện.

- CBCCVN, NLĐ không vi phạm các quy định về thực hiện nếp sống văn minh, thực hành tiết kiệm trong việc cưới hỏi, việc tang và lễ hội.

- CBCCVN, NLĐ không mắc các tệ nạn xã hội, không sử dụng, tàng trữ, lưu hành văn hóa phẩm độc hại, không thực hiện các hành vi mê tín dị đoan.

- Thực hiện tốt nội quy, quy chế làm việc; quy chế dân chủ ở cơ sở; nội bộ đoàn kết, giúp nhau cùng tiến bộ. Thực hiện tốt Luật Phòng chống tác hại của thuốc lá và Luật phòng chống rượu, bia.

c. Quan tâm nâng cao đời sống vật chất, văn hóa, tinh thần của CBCCV, NLD.

- Đơn vị thực hiện tốt các quy định đảm bảo quyền lợi hợp pháp, chính đáng cho CBCCV, VC, NLD.

- Đơn vị duy trì được các hoạt động văn hóa, thể thao cho CBCCV, NLD tham gia.

d. Gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước.

- 100% CBCCV, NLD nắm vững, chấp hành nghiêm đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định của ngành Ngân hàng.

- Cơ quan, đơn vị không có người vi phạm pháp luật phải xử lý từ hình thức cảnh cáo trở lên; không có khiếu kiện vượt cấp, trái pháp luật.

- Cơ quan, đơn vị không để xảy ra lãng phí, tham nhũng; tích cực đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

## **2.2. Tiêu chuẩn xây dựng doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa**

a. Sản xuất, kinh doanh ổn định và từng bước phát triển.

- Đơn vị được đánh giá là hoàn thành kế hoạch kinh doanh, sản xuất đề ra hàng năm.

- Thương hiệu, sản phẩm của doanh nghiệp có uy tín trên thị trường.

- Có sáng kiến cải tiến quản lý, đổi mới công nghệ, nâng cao hiệu quả sản xuất kinh doanh.

b. Xây dựng môi trường văn hóa doanh nghiệp văn minh, tiến bộ.

- Có quan hệ lao động hài hòa, tiến bộ giữa NLD và người sử dụng lao động.

- Xây dựng và thực hiện tốt nội quy lao động; đảm bảo an toàn lao động, vệ sinh lao động, phòng chống cháy nổ.

- Không có người mắc các tệ nạn xã hội; không sử dụng, tàng trữ, luân chuyển các sản phẩm văn hóa độc hại, không thực hiện các hành vi mê tín, dị đoan; thực hiện nghiêm Luật phòng, chống tác hại của thuốc lá và Luật phòng, chống rượu, bia.

- Thực hiện tốt quy định về bảo vệ môi trường; khuôn viên doanh nghiệp xanh, sạch, đẹp.

c. Nâng cao đời sống vật chất, văn hóa, tinh thần của NLD.

- 70% trở lên NLD có việc làm thường xuyên, thu nhập ổn định; doanh nghiệp có kế hoạch nâng cao đời sống vật chất, tinh thần NLD; không xảy ra tình trạng đình công trái pháp luật.

- Đảm bảo cơ sở vật chất và duy trì các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao; khám sức khỏe định kỳ và tổ chức các hoạt động nâng cao đời sống tinh thần cho NLĐ.

d. Nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Thực hiện đầy đủ nghĩa vụ với Nhà nước; tích cực tham gia các chương trình an sinh xã hội.

- Thực hiện nghiêm các chế độ, chính sách, quyền lợi hợp pháp của NLĐ theo các quy định của pháp luật.

- Không có người vi phạm pháp luật phải xử lý từ hình thức cảnh cáo trở lên; không có khiếu kiện vượt cấp, trái pháp luật.

### **3. Trình tự đăng ký, xét và công nhận**

#### **3.1. Đăng ký**

a. Cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp gửi đăng ký xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa với công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở tổng hợp và gửi danh sách đăng ký với Công đoàn NHVN.

Đối với các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có công đoàn cơ sở trực thuộc Công đoàn NHVN: đăng ký trực tiếp với Công đoàn NHVN.

(Đăng ký theo Mẫu 1a, 1b; công đoàn cấp trên cơ sở thêm mẫu 1c).

b. Đăng ký xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa 01 lần cho cả 02 giai đoạn: giai đoạn 02 năm và giai đoạn 05 năm.

c. Thời gian đăng ký: trước tháng 11 hàng năm.

#### **3.2. Quá trình xét và công nhận**

a. Thời hạn công nhận

- Công nhận giai đoạn 02 năm: đủ 24 tháng tính từ ngày 01/01 của năm đầu tiên.

- Công nhận giai đoạn 05 năm: đủ 60 tháng tính từ ngày 01/01 của năm đầu tiên.

*Ghi chú:* Sau khi được công nhận giai đoạn 02 năm, đơn vị không cần đăng ký 02 năm tiếp theo mà tiếp tục chấm điểm công nhận giai đoạn 5 năm.

b. Chấm điểm

- Hàng năm các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tự chấm điểm để thực hiện tiêu chí và không cần gửi công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Năm thứ 2: gửi bảng tự chấm điểm năm thứ nhất và năm thứ hai cùng hồ sơ đề nghị công nhận giai đoạn 02 năm.

- Năm thứ 5: gửi bảng tự chấm điểm của năm thứ 3, thứ 4, thứ 5 cùng hồ sơ đề nghị giai đoạn 05 năm.

*Ghi chú:* Các đơn vị tự chấm điểm và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung triển khai tại cơ sở.

c. Hồ sơ trình ký công nhận đạt chuẩn văn hóa (có mẫu kèm theo)

- Văn bản đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm (Mẫu 2a; công đoàn cấp trên cơ sở thêm mẫu 2b).

- Bảng tự chấm điểm: 02 bảng tự chấm điểm đối với giai đoạn 02 năm; 03 bảng tự chấm điểm đối với giai đoạn 05 năm (mẫu 3a, 3b).

- Báo cáo thành tích: giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp. Đối với báo cáo thành tích giai đoạn 05 năm kèm bản sao Giấy chứng nhận giai đoạn 02 năm (mẫu 4).

- Biên bản họp Hội đồng thi đua (đối với Công đoàn cấp trên cơ sở, khi kiểm tra, xem xét, tổng hợp danh sách đề nghị lên Công đoàn NHVN) (mẫu 5).

- Số bộ hồ sơ cần nộp là một (01) bộ.

- Thời gian tổng hợp, đề nghị Công đoàn NHVN cấp giấy chứng nhận: trước 30/3 hàng năm.

d. Xét và cấp giấy công nhận

- Căn cứ các hồ sơ đề nghị, Hội đồng Thi đua Công đoàn NHVN tổ chức họp và xét các đơn vị đạt tiêu chuẩn.

- Ban Thường vụ Công đoàn NHVN ký quyết định và Giấy công nhận giai đoạn 02 năm, giai đoạn 05 năm cho “Cơ quan đạt chuẩn văn hóa”, “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”, “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa”.

**4. Kinh phí triển khai thực hiện**

- Công đoàn NHVN sử dụng nguồn tài chính công đoàn theo quy định để triển khai thực hiện các nội dung thuộc phong trào xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa.

- Sử dụng kinh phí từ các nguồn hỗ trợ, tài trợ khác (nếu có).

**5. Xử lý vi phạm**

- Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có 01 năm không đạt thì phải đăng ký lại từ đầu.

- Trong quá trình triển khai và sau khi cấp Giấy chứng nhận, Công đoàn NHVN có thể thành lập Đoàn khảo sát tình hình thực hiện tại cơ sở; nếu không đảm bảo các nội dung tiêu chuẩn cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa, Công đoàn NHVN sẽ ra quyết định xóa tên trong danh sách được công nhận.

- Các cá nhân, tập thể có thẩm quyền trong quá trình thực hiện công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa có hành vi vi phạm dẫn đến sai sự thật về thành tích của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm bị xử lý theo quy định.

## IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Công đoàn NHVN

- Xây dựng hướng dẫn triển khai Quyết định 2214/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ tới các cấp công đoàn trong Ngành.

- Ban Thường vụ Công đoàn NHVN giao Ban Tuyên giáo theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quyết định 2214/QĐ-TTg; tổng hợp trình Hội đồng Thi đua Khen thưởng Công đoàn NHVN xem xét quyết định.

### 2. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở

- Hướng dẫn công đoàn cơ sở triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định 2214/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

- Phối hợp với chuyên môn tổ chức chỉ đạo, triển khai và hướng dẫn cơ sở thực hiện các bước đăng ký, tự chấm điểm và đăng ký xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa.

- Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, tổng hợp danh sách các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có công đoàn cơ sở thuộc hệ thống mình, đề nghị Công đoàn NHVN công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa.

### 3. Công đoàn cơ sở trực thuộc Công đoàn NHVN

- Tuyên truyền, vận động, hướng dẫn đoàn viên công đoàn triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định 2214/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và thực hiện các tiêu chí về xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa.

- Phối hợp với chuyên môn triển khai thực hiện các bước đăng ký, tự chấm điểm, báo cáo, tờ trình đề nghị Công đoàn NHVN công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về Công đoàn NHVN (Ban Tuyên giáo), tel: 024.38513169 - máy lẻ 211. *ll*

#### Nơi nhận:

- TLĐLĐVN;
- Thống đốc NHNN;
- Đ/c Đào Minh Tú-PTĐ TT NHNN, } để báo cáo
- Chủ tịch ĐNHN;
- Đảng ủy CQNHTW;
- Các NHTM, NHCSXH, QTDTW, BHTG;
- Đ/c GD NHNN CN tỉnh, TP,
- Thủ trưởng các ĐV thuộc NHNN;
- CĐ cấp trên cơ sở, CĐCS trực thuộc CĐNHN;
- Đại diện CĐNHN tỉnh, TP;
- BLĐ CĐNHN;
- Các Ban CĐNHN;
- Lưu: TG, VT, NKDung. *ll*

TM. BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC



Nguyễn Văn Tân



**Mẫu 1a**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN ĐĂNG KÝ**  
**Xây dựng cơ quan, (đơn vị, doanh nghiệp)**  
**đạt chuẩn văn hoá giai đoạn 2 năm (20... - 20...)**

**Kính gửi:** Công đoàn Ngân hàng Việt Nam

Tên cơ quan (đơn vị, doanh nghiệp):.....  
.....

Sau khi tổ chức triển khai quán triệt cho cán bộ, công nhân, viên chức, người lao động trong cơ quan, (đơn vị, doanh nghiệp) về các nội dung, tiêu chuẩn, quy chế công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá theo Hướng dẫn số ...../HD- CĐNH ngày...../...../2022 của Công đoàn Ngân hàng Việt Nam,

Cơ quan (đơn vị, doanh nghiệp) chúng tôi cam kết đăng ký và thực hiện các nội dung theo tiêu chí và phần đầu đạt chuẩn văn hoá giai đoạn 2 năm (20...- 20...).

....., ngày tháng năm 20...

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  
(Ký tên, đóng dấu)

**CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN**  
(Ký tên, đóng dấu)

Mẫu 1b

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN ĐĂNG KÝ**  
**Xây dựng cơ quan, (đơn vị, doanh nghiệp)**  
**đạt chuẩn văn hoá giai đoạn 5 năm (20... - 20...)**

Kính gửi: Công đoàn Ngân hàng Việt Nam

Tên cơ quan (đơn vị, doanh nghiệp):.....

Sau khi tổ chức triển khai quán triệt cho cán bộ, công nhân, viên chức, người lao động trong cơ quan, (đơn vị, doanh nghiệp) về các nội dung, tiêu chuẩn, quy chế công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá theo Hướng dẫn số ...../HD- CĐNH ngày ... /...../ 2022 của Công đoàn Ngân hàng Việt Nam;

Cơ quan (đơn vị, doanh nghiệp) chúng tôi cam kết đăng ký và thực hiện các nội dung theo tiêu chí và phần đầu đạt chuẩn văn hoá giai đoạn 5 năm (20...- 20...).

....., ngày tháng năm 20...

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  
(Ký tên, đóng dấu)

**CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN**  
(Ký tên, đóng dấu)

**Mẫu 1c**

Công đoàn cấp trên cơ sở:...

**TỔNG HỢP DANH SÁCH ĐĂNG KÝ**  
Xây dựng cơ quan, (đơn vị, doanh nghiệp) đạt chuẩn văn hoá

**I. Giai đoạn 2 năm (20...- 20...)**

STT	Tên đơn vị	Ghi chú
1		Cơ quan /đơn vị/ doanh nghiệp
2		
3		

**II. Giai đoạn 5 năm (20...- 20...)**

STT	Tên đơn vị	Ghi chú
1		Cơ quan /đơn vị/ doanh nghiệp
2		
3		

**CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN**  
(Ký tên, đóng dấu)

**Mẫu 2a**  
**TÊN CƠ QUAN ĐƠN VỊ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**

V/v xét, công nhận cơ quan, (đơn vị, doanh nghiệp) đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 2 năm (20... - 20..) hoặc 5 năm(20... - 20..)

Kính gửi: Công đoàn Ngân hàng Việt Nam  
(Qua Ban Tuyên giáo)

Thực hiện Quyết định số 2214/QĐ- Tg ngày 28/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2021-2026;

Căn cứ Hướng dẫn số ...../CĐNH, ngày .../.../2022 của Công đoàn Ngân hàng Việt Nam

Cơ quan, (đơn vị, doanh nghiệp) ..... đề nghị Công đoàn Ngân hàng Việt Nam xét, công nhận Cơ quan, (đơn vị, doanh nghiệp) đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 2 năm (20... - 20..) hoặc 5 năm(20... - 20..)

Trân trọng cảm ơn!

**LÃNH ĐẠO**  
**CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

(Ký tên, đóng dấu)

**Mẫu 2b**

**TÊN CƠ QUAN ĐƠN VỊ**

Số:.....

V/v xét, công nhận cơ quan, (đơn vị, doanh nghiệp)  
đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 2 năm (20... - 20..)  
hoặc 5 năm(20... - 20..)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**

Kính gửi: Công đoàn Ngân hàng Việt Nam  
(Qua Ban Tuyên giáo)

Thực hiện Quyết định số 2214/QĐ- Tg ngày 28/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2021-2026;

Căn cứ Hướng dẫn số ...../CDNH, ngày .../.../2022 của Công đoàn Ngân hàng Việt Nam

Công đoàn .....tổng hợp danh sách đề nghị Công đoàn Ngân hàng Việt Nam xét, công nhận Cơ quan, (đơn vị, doanh nghiệp) đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 2 năm (20... - 20..) hoặc 5 năm(20... - 20..) cho các Cơ quan (đơn vị, doanh nghiệp) sau:... (hoặc có danh sách kèm theo)

Kèm theo hồ sơ đầy đủ của các Cơ quan (đơn vị, doanh nghiệp) đề nghị.

**LÃNH ĐẠO**  
**CÔNG ĐOÀN CẤP TRÊN CƠ SỞ**

(Ký tên, đóng dấu)

**BẢNG CHẤM ĐIỂM NĂM 20.....**  
**Xây dựng cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa**  
**giai đoạn 2 năm (20...-20...)**

TT	Nội dung tiêu chí	Thang điểm	Đơn vị chấm	Điểm Kiểm tra
1	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	25		
a				
b				
c	.....			
2	Xây dựng môi trường văn hóa công sở văn minh, tiến bộ.	25		
a				
b				
c	.....			
3.	Quan tâm nâng cao đời sống vật chất, văn hóa, tinh thần của cán bộ công chức, viên chức, người lao động.	25		
a				
b				
c	.....			
4	Giương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.	25		
a				
b				
c	.....			
Tổng cộng:		100	.../100	.../100

*Cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa phải có số điểm từ 85 điểm trở lên và không vi phạm vào các tiêu chí bắt buộc trên.*

- Kết quả cơ quan, đơn vị tự xét:
  - Đạt
  - Không đạt

Ngày ... tháng ... năm 20...

**LÃNH ĐẠO**  
**CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**  
(Ký tên, đóng dấu)

**CHỦ TỊCH**  
**CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ**  
(Ký tên, đóng dấu)

Mẫu 3b

TÊN DOANH NGHIỆP  
.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BẢNG CHẤM ĐIỂM NĂM 20...**  
**Xây dựng doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 2 năm (5 năm)**

TT	Nội dung tiêu chí	Thang điểm	Đơn vị chấm	Điểm Kiểm tra
1	Sản xuất, kinh doanh ổn định và từng bước phát triển.	25		
a				
b				
c	.....			
2	Xây dựng môi trường văn hóa doanh nghiệp văn minh, tiến bộ.	25		
a				
b				
c	.....			
3	Nâng cao đời sống vật chất, văn hóa, tinh thần của người lao động	25		
a				
b				
c	.....			
4	Nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.	25		
a				
b				
c	.....			
<b>Tổng cộng:</b>		<b>100</b>	<b>.../100</b>	<b>.../100</b>

*Doanh đạt chuẩn văn hóa phải có số điểm từ 85 điểm trở lên và không vi phạm vào các tiêu chí bắt buộc trên.*

- Kết quả doanh nghiệp tự xét:
  - Đạt
  - Không đạt

**LÃNH ĐẠO DOANH NGHIỆP**  
(Ký tên, đóng dấu)

Ngày ... tháng ... năm 20...  
**CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ**  
(Ký tên, đóng dấu)

**Mẫu 4**  
TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm 20...

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH**  
**Xây dựng cơ quan (đơn vị, doanh nghiệp) đạt chuẩn văn hóa giai**  
**đoạn 20... – 20...**

Kính gửi: Công đoàn Ngân hàng Việt Nam

Tên cơ quan, đơn vị: .....

Địa chỉ: .....

Thực hiện Quyết định số 2214/QĐ- TTg ngày 28/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình thực hiện Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” giai đoạn 2021-2026;

Căn cứ Hướng dẫn số ...../CĐNH, ngày .../.../2022 của Công đoàn Ngân hàng Việt Nam

Cơ quan (đơn vị, doanh nghiệp) ..... báo cáo kết quả thành tích đạt được trong ... năm 20... - 20... cụ thể như sau:

**I. Các nội dung thực hiện:** (Bám sát các tiêu chí trong bảng điểm để b/c)

**II. Phân tiêu chí bắt buộc:** (Bám sát các tiêu chí trong bảng điểm để b/c)

**III. Đánh giá chung:** (Ngắn gọn, trọng tâm)

1. Những điểm nổi bật:
2. Những điểm cần khắc phục:

**IV. Thành tích khen thưởng đã đạt được:**

1. Thành tích: (Số năm đạt liên tục, được cấp giấy, bằng công nhận tính từ năm 2015)

2. Kết quả khen thưởng: (Liệt kê khen thưởng: hình thức, số quyết định, ngày quyết định, cơ quan quyết định)

Trên đây là báo cáo thành tích đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa ... năm liên tục, rất mong các cấp có thẩm quyền xem xét quyết định.

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  
(Ký tên, đóng dấu)

**CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ**  
(Ký tên, đóng dấu)

**Mẫu 5**

TÊN CƠ QUAN  
(ĐƠN VỊ, DOANH NGHIỆP)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm 20...

**BIÊN BẢN**

**Họp hội đồng Thi đua Khen thưởng xét duyệt  
Cơ quan (Đơn vị, Doanh nghiệp) đạt chuẩn văn hóa  
giai đoạn 2 năm (20... – 20...) hoặc 5 năm (20... – 20...)**

- Thời gian:.....; địa điểm....., Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của Cơ quan..... đã tiến hành họp xét duyệt Cơ quan (Đơn vị, Doanh nghiệp) đạt chuẩn văn hóa đối với cơ quan (Đơn vị, Doanh nghiệp) ....thuộc hệ thống Công đoàn Ngân hàng Việt Nam.

- Thành phần tham dự: .....đồng chí thành viên Hội đồng

- Chủ trì cuộc họp: ..... Chủ tịch Hội đồng.

- Thư ký cuộc họp: ..... Ủy viên Hội đồng.

- Nội dung cuộc họp: Xét duyệt hồ sơ đề nghị công nhận Cơ quan (Đơn vị, Doanh nghiệp) đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 2 năm (20... – 20...) hoặc 5 năm (20... – 20...)

Căn cứ Hướng dẫn số ...../CĐNH, ngày .../.../2022 của Công đoàn Ngân hàng Việt Nam, Hội đồng đã xét duyệt và đi đến thống nhất đề nghị Công đoàn Ngân hàng Việt Nam xét, công nhận Cơ quan (Đơn vị, Doanh nghiệp) đạt chuẩn văn hóa giai đoạn 2 năm (20... - 20...) hoặc 5 năm (20... - 20...)

- Biểu quyết nhất trí: .../... (đạt ...%).

Cuộc họp kết thúc vào hồi ... giờ ... phút cùng ngày.

**THƯ KÝ CUỘC HỌP**  
(Ký tên, ghi rõ họ tên)

**CHỦ TRÌ CUỘC HỌP**  
(Ký tên, đóng dấu)